

# Pass'avenir

FDT



Plus de 98 % d'apprenants satisfaits ou très satisfaits par cette formation en 2021.

## Présentation :

---

Outil d'accompagnement à la connaissance de soi, de médiation et de découverte des métiers, **Pass'avenir permet de réaliser un travail d'aide à l'élaboration du projet professionnel à partir d'un questionnement de ses critères personnels.** Il donne accès à une base de données de plus de 1 200 fiches métiers.

Il est intégré à la plateforme web **Parcouréo** et associé à un espace de gestion, l'**Espace Conseiller**.

## Objectifs pédagogiques :

---

A l'issue de la formation, **l'apprenant sera capable :**

- **d'utiliser les différentes entrées de l'Espace Conseiller,**
- **d'utiliser l'ensemble des modules proposés dans Pass'avenir,**
- **de paramétrer et d'adapter son utilisation de Pass'avenir à sa pratique professionnelle.**

## Public :

---

**Les professionnels de l'orientation, de l'aide à l'emploi, de l'insertion ou de la reconversion professionnelle.**

Exemples : enseignants, documentalistes en établissements d'enseignement, conseillers d'orientation-psychologues, conseillers emploi formation, conseillers en insertion professionnelle, formateurs, consultants en outplacement, consultants en ressources humaines...

**Nota Bene :** Pour les personnes en situation de handicap et l'adaptation des dispositifs d'accueil en formation, n'hésitez pas à contacter votre agence régionale ou le siège social de la Fondation à Lyon.

### Siège social

60, avenue Mermoz - 69372 Lyon cedex 08  
Tél. 04 78 77 07 60 - Fax : 04 78 77 07 66  
lyon@fondation-jae.org  
[www.fondation-jae.org](http://www.fondation-jae.org)

### Agence

8, rue des Morillons - 75015 Paris  
Tél. 01 53 92 05 92 - Fax : 01 45 25 13 11  
paris@fondation-jae.org

### Agence

29, rue Albert de Mun - 33000 Bordeaux  
Tél. 05 56 48 65 65 - Fax : 05 56 48 65 66  
bordeaux@fondation-jae.org

**6 heures** réparties en 2 séquences :

- 2 séquences de **trois heures**, « synchrones », en « classe virtuelle », avec un formateur interne JAE (*obligatoires, distancées l'une de l'autre d'au moins 7 jours*).
- formation alternant **séquences démonstratives** (*montrer pour ensuite expérimenter*) et **actives ou de découverte** (*mises en situation, simulations, études de cas*).

*NB : en intersession, l'accès à l'outil reste ouvert pour l'apprenant et permet la mise en pratique du logiciel en situation de travail.*

*Prérequis techniques :*

---

- **Pass'avenir** est un logiciel 100% web intégré à notre plateforme **www.parcoureo.fr**.

Son utilisation requiert :

- un équipement avec résolution d'écran minimale de 1024 x 768 pixels,
- une connexion Internet avec bande passante descendante disponible minimale de 250 kbit/s par utilisateur,
- un navigateur Web à jour parmi les suivants : Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Internet Explorer version 11 et suivantes, Microsoft Edge,
- acceptation de cookies et de scripts type « JavaScript » par le navigateur,
- pas de filtrage en « http » et en « https » vers les noms de domaine « \*.parcoureo.fr »

- **Pour la formation à distance :**

- l'apprenant reçoit par mail une invitation sur l'une des plateformes suivantes : [Microsoft Teams](#) ou [TeamViewer](#). Cliquer sur les liens des plateformes pour installer une version gratuite.
- [Cliquez ici](#) pour voir la configuration matérielle requise pour Microsoft Teams.
- L'utilisation d'un casque-micro ou d'un kit mains libres est conseillée.

### Prérequis pédagogiques :

---

**Aucun.**

Cependant, pour suivre la formation en présentiel dans les meilleures conditions, **le stagiaire est invité à visionner en amont les tutoriels de préformation à l'utilisation de la plateforme web « Parcouréo » et à la gestion de son Espace Conseiller.**

Pour ce faire, la Fondation JAE met à disposition de chaque stagiaire une **Salle de formation virtuelle** qui regroupe **différents modules accessibles en autonomie** (*Visionnez en priorité ceux notés « conseillés »*).

**Cette séquence de préformation est individuelle. Elle est réalisée à distance sur la plateforme « Parcouréo »** accessible sur Internet.

### Moyens pédagogiques :

---

➤ **Dès l'inscription et jusqu'à la date de la formation :**

- un accès illimité : à la salle de formation virtuelle de la plateforme « Parcouréo », à ses modules d'autoformation, à l'Encyclo-métiers,
- un accès restreint : à l'Espace Conseiller et à ses fonctionnalités de gestion.

➤ **Pour la formation :**

- un manuel de formation, envoyé en version numérique à chaque apprenant, destiné à le familiariser à l'outil et à son fonctionnement (structure, méthodologie, cas pratiques),
- un accès complet à l'Espace Conseiller et à Pass'Avenir.

### Modalités d'évaluation des acquis :

---

- tout au long de la formation, lors des mises en pratiques, exercices ou études de cas réalisés par les apprenants, **évaluation formative et critériée** par le formateur.
- à l'issue de la formation, un **questionnaire d'évaluation à chaud** est rempli par chaque apprenant.
- quelques jours après la formation, **évaluation à froid de la formation** *questionnaire en ligne*.
- à 3 mois, puis à 1 an après la formation, **évaluation de la mise en œuvre des acquis de la formation** (adéquation de l'outil, prise en main, mise en œuvre, complément de formation à envisager) *questionnaire en ligne*.

## Assistance et suivi :

- service gratuit d'assistance à l'utilisation et au paramétrage pour Pass'avenir et pour la plateforme Parcouréo.
- réunions d'échange ou d'analyse de pratiques organisées régulièrement par chaque agence régionale.

## Contenu de la formation (avec les objectifs pédagogiques intermédiaires) :

### 1. Pour la séquence de préformation en ligne (libre accès) :

- modules d'introduction :
  - « **La Fondation JAE, une Fondation pour l'orientation** », présente les objectifs de la Fondation,
  - « **Les outils de la fondation JAE en 3 minutes** », présente tous les outils de la Fondation,
  - « **Le sentiment d'efficacité personnelle** », développé par le psychologue canadien Albert Bandura.
- modules de formation :
  - « **Espace conseiller** » pour se familiariser avec l'interface de gestion de la plateforme (*créer un candidat, créer un groupe, affecter un scénario de travail, gérer les conseillers et les groupes, archiver un candidat*),
  - « **Encyclo-métiers** » pour se familiariser avec la base de données métiers accessible depuis l'espace perso (5 accès possibles, la structure et le contenu de la fiche-métier, les outils de traitement des listes : *rechercher, filtrer, classer, les fonctionnalités : « Métiers favoris » et « Métiers à comparer »*).
- accès complet à l'**Encyclo-métiers** :
  - pour naviguer librement dans la base de données métiers (plus de **1200 fiches métiers**), découvrir et utiliser toutes ses fonctionnalités.

### 2. Pour les séquences de formation à distance (obligatoires) :

#### Séquence 1 :

- reprise des **acquis de la préformation** :
  - la **Fondation Jeunesse Avenir Entreprise**, son histoire, ses objectifs et ses outils...
  - l'**Espace Conseiller** (structure et utilisation) :
    - présentation,
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :  
objectifs intermédiaires : créer un candidat, créer un groupe, affecter un scénario de travail, gérer les conseillers et les groupes, archiver un candidat.

- **L'Encyclo-métiers** (structure et utilisation):
  - *présentation : méthodologie d'élaboration de la base de données métiers, critères retenus dans l'élaboration des fiches-métiers, mise à jour,*
  - exercices de mise en pratique sur la plateforme :  
objectifs intermédiaires : accéder à la base de données (de A à Z, par familles, par mots-clés, par domaines professionnels, par code ROME), reclasser et filtrer une liste, consulter une fiche métier, utiliser les fonctionnalités « Métiers favoris » et « Métiers à comparer ».
- découverte de l' « **Espace perso** » du candidat :
  - un espace de travail personnel entièrement virtuel,
  - le mode d'accès aux outils proposés par le conseiller,
  - le module « Mieux me connaître »,
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :
    - objectif intermédiaire : adapter le module « Mieux me connaître » au profil du bénéficiaire.
  - la synthèse, mise à jour en temps réel, du parcours effectué par le candidat dans l'Encyclo-métiers et les modules de Pass'avenir.
- présentation de **Pass'avenir** (genèse, études, structure et validation de l'outil) :
  - *l'héritier de « CHOICES » (1977, Canada)*
  - *la démarche ADVP (Activation du Développement Vocationnel et Personnel) dans l'orientation scolaire et professionnelle (1983, Canada),*
  - *les 5 thèmes de travail dans Pass'avenir : la personnalité, les aptitudes, les familles d'intérêt, les profils professionnels, les conditions de travail,*
  - *focus sur les 16 aptitudes retenues dans l'outil,*
  - *focus sur les 14 traits de personnalité retenus dans l'outil.*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :
    - objectif intermédiaire : s'approprier la grille de travail de Pass'avenir (définitions des thèmes, des critères, liens entre les items)
- le module « **Exploration** » :
  - *découverte du module : les « thèmes et critères » de Pass'avenir.*
  - *utilisation du module : répondre aux 5 questionnaires, hiérarchiser ses réponses, examiner les propositions de métiers.*
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme : à partir de la passation du candidat, à partir d'une étude de cas :

- objectifs intermédiaires : présenter la démarche de réalisation d'Exploration, accompagner le bénéficiaire dans sa réflexion, l'explicitation de ses choix, accompagner le bénéficiaire dans la lecture et l'analyse des listes de résultats.

## Séquence 2 :

- le module « **Métiers voisins** » :
  - découverte du module : découvrir des métiers à partir d'autres déjà exercés ou qui m'intéressent.
  - utilisation du module : Choisir les métiers, sélectionner les critères, examiner les propositions de métiers.
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme : à partir de la passation de l'apprenant, d'une étude de cas :
    - objectifs intermédiaires : présenter la démarche de réalisation de Métiers voisins, accompagner le bénéficiaire dans sa réflexion, l'explicitation de ses choix, accompagner le bénéficiaire dans la lecture et l'analyse des listes de résultats.
- travail sur les passations réalisées en intersession (optionnel, sous condition de réalisation).
  - objectifs intermédiaires : présenter la démarche de réalisation d'Exploration ou de Métiers voisins, accompagner le bénéficiaire dans sa réflexion, l'explicitation de ses choix, accompagner le bénéficiaire dans la lecture et l'analyse des listes de résultats.
- paramétrage de l'outil dans l'Espace Conseiller :
  - découvrir l'adaptabilité pédagogiques de Pass'avenir (à une grande diversité de publics, à une étape de l'accompagnement).
  - Les paramétrages : accès limité ou complet, choix des modules de travail, contenu des fiches métiers.
    - exercices de mise en pratique sur la plateforme :
    - objectifs intermédiaires : Créer des scénarios d'utilisation, choisir le niveau d'accès aux différents modules, adapter le contenu de la fiche-métier à son public, imprimer.
- pour conclure :

Adapter l'outil à sa structure, à son public, à sa pratique.

Pour des raisons pratiques, la Fondation Jeunesse Avenir Entreprise se réserve le droit d'apporter des modifications dans le déroulement pédagogique de la formation

● **Siège social**  
60, avenue Mermoz - 69372 Lyon cedex 08  
Tél. 04 78 77 07 60 - Fax : 04 78 77 07 66  
lyon@fondation-jae.org  
[www.fondation-jae.org](http://www.fondation-jae.org)

● **Agence**  
8, rue des Morillons - 75015 Paris  
Tél. 01 53 92 05 92 - Fax : 01 45 25 13 11  
paris@fondation-jae.org

● **Agence**  
29, rue Albert de Mun - 33000 Bordeaux  
Tél. 05 56 48 65 65 - Fax : 05 56 48 65 66  
bordeaux@fondation-jae.org